

CAPITOLATO TECNICO

ACQUISIZIONE DELLA NUOVA VERSIONE DELLA LICENZA

SOFTWARE SPYGLASS CON RELATIVO SERVIZIO DI

MANUTENZIONE E SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO

INDICE

1	PREMESSA	4
1.1	DEFINIZIONI	4
2	OGGETTO E DURATA	5
2.1	CARATTERISTICHE TECNICHE	6
2.2	CONTESTO TECNOLOGICO	6
2.3	DURATA	7
3	CONSEGNA E ADEMPIMENTI	7
4	MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO	9
5	PROFILI PROFESSIONALI	9
6	LIVELLI DI SERVIZIO.....	10
6.1	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE LICENZE SW	10
6.2	SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO	10
7	GESTIONE DELLA FORNITURA.....	10
7.1	RESPONSABILE DELLA FORNITURA	10
7.2	MODALITÀ DI COMUNICAZIONE	11
8	VERIFICA DI CONFORMITÀ	11
8.1	LICENZE E/O SOTTOSCRIZIONI	11
8.2	CANONI DI MANUTENZIONE	11
8.3	SERVIZI APPLICATIVI.....	12
8.3.1	<i>Servizio di supporto specialistico e servizio di presidio</i>	<i>12</i>
9	MODALITA' DI CONSUNTIVAZIONE	12
10	FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO.....	13

11 ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA	13
12 PENALI	13
13 PORTALE FORNITORI	14

1 PREMESSA

Nell'ambito delle proprie attività di Agente della Riscossione, "Agenzia delle entrate-Riscossione" (di seguito anche AdeR) effettua visure camerali presso il Registro delle Imprese attraverso l'applicativo Telemaco utilizzato sulla base di una convenzione a titolo oneroso con InfoCamere.

Con l'obiettivo di diminuire i costi aziendali, nel corso del 2014 è stata stipulata tra la società Equitalia, poi Ente Pubblico Economico AdeR, ed Infocamere, una convenzione per permettere l'utilizzo, a titolo gratuito, dei servizi di consultazione del Registro Imprese offerti da Infocamere stessa, tramite cooperazione applicativa sulla rete SPC.

Pur offrendo una collezione dei dati meno completa rispetto a Telemaco e con livelli di servizio standard, tali servizi sono sufficienti per le esigenze di un numero considerevole di casistiche, rendendo possibile un notevole risparmio dei costi.

AdeR, per l'utilizzo dei servizi di consultazione sopra menzionati, si avvale dell'utilizzo della soluzione informatica "Spyglass - Easy Telematico Enti" della società Archeometra Srl, della quale ha acquisito licenze perpetue del software nel 2014.

La soluzione software "Spyglass - Easy Telematico Enti" prevede una applicazione web, essenzialmente personalizzata per AdeR e operante sui propri sistemi, fruita dal personale tramite Intranet.

L'applicazione viene utilizzata per connettersi al sistema di Infocamere ed utilizzare i relativi servizi esposti da Infocamere tramite Porta di Dominio oppure tramite la più moderna piattaforma PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati).

"Spyglass" consente di "disaccoppiare" gli accessi ai dati del sistema Telemaco, fornendo un'apposita interfaccia applicativa che opera direttamente sui sistemi di AdeR.

In questo modo si rende possibile evitare, nella maggioranza dei casi, l'utilizzo diretto da parte di operatori di AdeR del sistema Telemaco per le Visure Camerali.

In questa modalità è stato possibile perseguire risparmi di diverse centinaia di migliaia di euro, altrimenti necessari per utilizzare in modo diretto il servizio oneroso Telemaco.

1.1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **CONSIP**: la società che, in qualità di stazione appaltante della presente fornitura, affida la fornitura oggetto del presente Capitolato;
- **SOGEI**: la Società Generale di Informatica S.p.A, Committente della fornitura;
- **ADER** - Agenzia delle entrate-Riscossione: Beneficiaria della fornitura e dei servizi;
- **Amministrazione**: si intende il Ministero dell'Economia e delle Finanze, che è proprietario dell'intero capitale di Sogei, con riferimento alle proprie strutture organizzative destinatarie dei servizi erogati dalla Sogei sia attraverso infrastrutture proprietarie che attraverso infrastrutture proprietarie delle singole strutture organizzative; rientrano nella presente definizione le altre Amministrazioni, ivi compresi gli Enti e le Società Pubbliche per cui

Sogei svolge e/o svolgerà attraverso le proprie infrastrutture informatiche, per disposizione legislativa o amministrativa (decreto ministeriale, decreto di natura normativa o decreto presidenza consiglio dei ministri), ogni altra attività di natura informatica. Resta fermo che la Sogei potrà utilizzare il contratto per affidamenti di analogo oggetto per esigenze societarie o per altri clienti per i quali Sogei opera già o opererà in virtù di provvedimenti di legge, provvedimenti ministeriali o atti/disposizioni amministrative. Si precisa che per analogo oggetto si dovrà intendere che l'ambito applicativo, funzionale e tecnologico, nonché il contesto organizzativo nel quale i servizi dovranno essere erogati, siano strettamente coerenti con quelli descritti nella presente gara e che le modalità operative risultino compatibili con l'organizzazione, gli strumenti e le competenze richieste dalla documentazione di gara;

- *Capitolato tecnico*: il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- *Contratto*: il contratto che verrà stipulato tra la Sogei e la Società che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- *Fornitura*: il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- *Società*: la società aggiudicataria della fornitura;
- *Malfunzionamento*: qualsiasi anomalia funzionale dei prodotti software e, in ogni caso, ogni difformità del prodotto in esecuzione rispetto alla relativa documentazione tecnica e manualistica d'uso.
- *Produttore*: la Società Archeometra S.r.l.
- Responsabile delle attività contrattuali: la persona individuata dal Fornitore come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali;

2 OGGETTO E DURATA

Il presente Capitolato disciplina la fornitura della soluzione informatica "Spyglass - Easy Telematico Enti" della società Archeometra S.r.l., ivi comprese tutte le attività connesse allo svolgimento delle prestazioni medesime così come regolamentate, oltre che dal presente Capitolato, anche dalle condizioni contrattuali e dalla Richiesta di offerta.

Il fabbisogno è rappresentato quindi da:

- **acquisizione della licenza perpetua della nuova versione dell'applicazione Spyglass** aggiornata dal punto di vista della sicurezza e del supporto dei sistemi operativi/infrastrutture;
- **servizi di manutenzione delle licenze**, finalizzati alla diagnosi e alla rimozione di eventuali problemi riscontrati nell'uso del prodotto software, nonché ad assicurare ad ADER il rilascio di correzioni degli stessi;

- **servizio di supporto specialistico**, per lo sviluppo di personalizzazioni della soluzione software su richiesta di ADER. Nell'ambito di tale servizio è inoltre inclusa la gestione di eventuali modifiche dei servizi di Infocamere e per eventuali interventi minori di upgrade della piattaforma tecnologica.

2.1 CARATTERISTICHE TECNICHE

L'attuale applicativo in uso è "Spyglass", della società Archeometra Srl, del quale AdeR ha acquisito n. 1 (una) licenza d'uso perpetua di tipo MultiServer.

Tale applicativo nella configurazione in uso soddisfa quanto indicato nel paragrafo precedente ed in particolare consente di utilizzare i servizi messi a disposizione da Infocamere per la consultazione del Registro delle Imprese in cooperazione applicativa.

Caratteristiche funzionali:

Nell'ambito di tale applicativo sono implementate le seguenti funzioni:

- funzione di ricerca della impresa utilizzando tre diversi criteri:
 - Partita IVA / Codice Fiscale
 - Denominazione
 - Numero REA (Repertorio Economico Amministrativo);
- visura "light", nella quale vengono mostrati i dati principali della visura;
- visura completa, in cui vengono mostrati tutti i dati ricevuti da InfoCamere;
- visura completa in formato html esportabile;
- funzione di richiesta di una lista di indirizzi PEC a partire da un elenco di massimo 20.000 posizioni, utilizzando come chiavi di ricerca il codice fiscale, con risposta gestita in differita tramite un messaggio di posta elettronica.

2.2 CONTESTO TECNOLOGICO

L'applicativo Spyglass è realizzato in linguaggio java ed utilizza una serie di framework standard J2EE (Spring, Hibernate) che isolano la logica applicativa rispetto alla base dati, rendendo l'applicazione altamente portabile e scalabile e indipendente dalla tecnologia della base dati.

L'applicazione J2EE è compatibile con gli application server (EJB container) più diffusi negli ambiti Enterprise e può essere configurata con qualsiasi DB SQL supportato da Hibernate (HQL, DB2, MySQL, Oracle, FrontBase, Microsoft SQL Server, PostgreSQL).

L'applicazione altresì può essere installata su qualsiasi sistema operativo in grado di ospitare una Java Virtual Machine (Windows, Unix, etc.) e può operare con qualsiasi DB SQL standard (Oracle, MySql, Postgress, SQLServer).

La nuova versione dovrà supportare almeno le seguenti versioni “minime”: Sistema Operativo RHEL 9, Application Server Tomcat 11, JDK Openjdk 21

2.3 DURATA

Il contratto ha una durata di 36 mesi e il servizio di manutenzione decorrerà dal 22/11/2026 al 21/11/2029.

3 CONSEGNA E ADEMPIMENTI

Il Fornitore si obbliga, entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla stipula, ad effettuare la consegna formale del SW, sia nel caso di nuovi acquisti di licenze/sottoscrizioni che in caso di rinnovi manutenzione.

Il fornitore è obbligato a mettere a disposizione della Committente le chiavi per l'utilizzo delle licenze e/o delle sottoscrizioni dandone comunicazione via e-mail alla casella di posta ConsegnaSW@sogei.it.

Per quanto riguarda la manutenzione, la consegna deve essere effettuata comunicando alla medesima casella di posta l'avvio del Servizio di manutenzione.

Relativamente alla consegna dei prodotti chiesti dalla Committente, il fornitore in fase di stipula del contratto deve allegare un documento in formato .xlsx, (secondo il formato di cui alla tabella “**DettaglioLicenzeSW_BOM**” di seguito riportata) che contenga il dettaglio sia delle licenze acquisite sia di quelle previste come opzionali ossia il nome del produttore, il nome commerciale della licenza, le quantità relative, la versione, la tipologia, gli importi economici di ognuna (costo e manutenzione), il periodo di validità previsto, nonché la dichiarazione di rispondenza dei prodotti software forniti alle specifiche.

Il Fornitore dovrà attivare la procedura per consentire a Sogei di effettuare il download del software dei prodotti richiesti e delle relative chiavi di licenza e fornire le informazioni utili per accedere al sito del download (indirizzo web del sito, utenza e password).

All'interno della e-mail di consegna, il cui oggetto deve fare espressamente riferimento al repertorio del contratto stipulato, devono essere presenti sia le chiavi di attivazione delle licenze (in casi eccezionali è possibile un rimando alla e-mail inviata direttamente dal produttore per fornire tali chiavi a Sogei) sia i certificati di proprietà delle licenze (Enrollment, POE, etc.) ove previsti sia i certificati che attestino la fornitura di manutenzione se prevista.

Il Fornitore dovrà inviare alla medesima e-mail, nel corso della durata contrattuale, la disponibilità delle nuove versioni dei prodotti SW.

Non è accettata, come oggetto di consegna, una licenza la cui validità è antecedente alla data di invio della suddetta e-mail (ad eccezione dei casi in cui esplicitamente previsto dal contratto - casi di continuità), sono accettabili invece e-mail che contengano licenze la cui validità è

successiva alla data di invio della suddetta e-mail previo accordo con i referenti Sogei per la categoria merceologica.

Non è accettata, come oggetto di consegna, una e-mail che contenga esclusivamente l'elenco delle licenze senza né chiavi di attivazione né certificati di proprietà né indicazioni che consentano di collegarsi al sito del produttore e poterne verificare la consistenza nonché la fruibilità, né tale data verrà considerata idonea ai fini della validità della licenza e della verifica di conformità, che non potrà aver luogo.

Dalla mail dovranno risultare le seguenti informazioni:

- la ragione sociale del Fornitore;
- il numero di repertorio del Contratto;
- le chiavi di attivazione delle licenze fornite e/o i certificati di proprietà/utilizzo;
- le istruzioni e le credenziali per accedere al sito del produttore e poter scaricare il SW e verificare la disponibilità di quanto acquisito.

Di seguito si riporta il tracciato record a cui l'impresa dovrà attenersi per la compilazione del documento indicato sopra, il template (**DettaglioLicenzeSW_BOM.xlsx**) verrà consegnato al fornitore, che dovrà restituirlo compilato.

Nel caso in cui il Fornitore non rispetti i termini indicati per la consegna delle licenze a seguito della richiesta della Committente, Sogei applicherà le penali secondo le modalità indicate nelle Condizioni contrattuali.

Qualora, per motivi tecnici, fossero necessarie specifiche autorizzazioni (chiavi di attivazione o simili) per installare nuove istanze dei prodotti stessi nel corso della durata contrattuale, la consegna delle suddette autorizzazioni dovrà essere eseguita dall'Impresa entro il termine di 5 (cinque) giorni lavorativi decorrenti dalla richiesta della Committente, pena l'applicazione delle penali. Si precisa che la consegna della fornitura si intende comprensiva di ogni relativo onere e spesa.

Il Fornitore si impegna a informare la Committente delle eventuali variazioni dei prodotti che dovessero intervenire nel corso di validità contrattuale.

In particolare, se venissero dismessi dal listino alcuni prodotti software opzionali, perché sostituiti da prodotti analoghi ma funzionalmente più evoluti o con caratteristiche architetture significativamente modificate, il Fornitore garantisce alla Committente la possibilità di acquistare i nuovi prodotti alle medesime condizioni dei prodotti originariamente previsti.

A tale documentazione il fornitore dovrà allegare una dichiarazione, in forma scritta e firmata digitalmente, inerente alla rispondenza dei prodotti forniti alle specifiche del Capitolato Tecnico. La ricezione della e-mail da parte della Committente vale esclusivamente come avviso di

ricezione dell'oggetto di fornitura, essendo la sua accettazione definitiva subordinata all'esito positivo della verifica di conformità.

Nel caso che uno o più dei prodotti di cui al perimetro base ed opzionale venissero dismessi dal listino, perché sostituiti da prodotti analoghi ma funzionalmente più evoluti o con caratteristiche architettoniche significativamente modificate, il Fornitore garantirà alla Committente la possibilità di effettuare download dei nuovi prodotti alle medesime condizioni per i prodotti originali.

Il tracciato record a cui attenersi è il seguente:

TABELLA

DettaglioLicenzeSW BOM

[illegible]

4 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di manutenzione delle licenze si considera attivato a valle delle comunicazioni descritte in precedenza e sarà consuntivato trimestralmente.

Relativamente al servizio di Assistenza Specialistica, questo verrà attivato a seconda delle necessità che emergeranno nel corso della durata contrattuale e verranno consuntivati al termine del singolo intervento in modalità “a consumo”.

5 PROFILI PROFESSIONALI

Per il servizio di Assistenza Specialistica, il personale dovrà avere le adeguate competenze sul prodotto Spyglass per garantire il buon esito degli interventi.

6 LIVELLI DI SERVIZIO

6.1 SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE LICENZE SW

Rinnovo manutenzione delle licenze

Entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di stipula del contratto, il Fornitore dovrà trasmettere le comunicazioni descritte precedentemente.

Risoluzione anomalie SW

Tabella degli SLA di risoluzione delle anomalie:

Severità	Tempo di servizio
<i>Production Down o severa</i>	Entro 1 giorno lavorativo successivo all'apertura del ticket
<i>Media</i>	Entro 2 giorno lavorativo successivo all'apertura del ticket
<i>Minimale</i>	Entro 30 giorni lavorativi successivi all'apertura del ticket

Resta inteso che, ai fini della determinazione dei termini di cui sopra, per giorno lavorativo si intendono i giorni dal lunedì al venerdì, con esclusione dei festivi, dalle ore 09.00 alle ore 18.00.

6.2 SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO

Presa in carico attività di supporto

La richiesta di supporto deve essere presa in carico dal fornitore entro il primo giorno lavorativo successivo alla predetta richiesta.

Malfunzionamenti sui rilasci delle attività pianificate

I rilasci dell'applicazione, in seguito ad attività di supporto, non devono rilevare più di 2 malfunzionamenti durante la fase di collaudo.

7 GESTIONE DELLA FORNITURA

7.1 RESPONSABILE DELLA FORNITURA

La Società dovrà comunicare a Consip, trasmettendolo con la documentazione per la stipula, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni. La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all'organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Sogei.

Sarà compito del Responsabile curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali, curando in particolare il rispetto dei tempi e delle modalità di consegna delle nuove release, degli aggiornamenti dei prodotti software e della relativa documentazione.

7.2 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

La Società si impegna a comunicare a Consip, contestualmente alla presentazione della documentazione per la stipula, un indirizzo e-mail, un indirizzo pec e un numero di telefono al quale rivolgersi, senza alcun limite sul numero di chiamate, per ogni comunicazione relativa alla fornitura.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Sogei eventuali modifiche.

La Società, dovrà rilasciare le informazioni richieste di cui ai paragrafi 7.1 e 7.2 attraverso la compilazione del documento denominato "Scheda anagrafica e tracciabilità Sogei".

8 VERIFICA DI CONFORMITÀ

8.1 LICENZE E/O SOTTOSCRIZIONI

Con riferimento alla fornitura di licenze e/o sottoscrizioni di Software, la verifica di conformità deve essere effettuata **entro 30 (trenta) giorni lavorativi** dall'invio da parte del Fornitore della mail (alla casella Consegnasw@sogei.it) con la "Nota di Consegna". Sarà cura del Software Warehouse Manager accertarsi che tutte le attività necessarie alla ricezione del prodotto siano state effettuate e darne evidenza in una apposita nota.

8.2 CANONI DI MANUTENZIONE

Con riferimento ai canoni di manutenzione HW/SW o di noleggio SW, la verifica di conformità deve essere effettuata **entro 30 (trenta) giorni lavorativi** dallo scadere del trimestre di riferimento e in seguito all'invio da parte del Fornitore della mail con la "Nota di Servizio Reso", email da inviare al DDE del contratto e solo in caso di SW alla casella Consegnasw@sogei.it.

La positiva conclusione della verifica comporterà l'accettazione dei prodotti da parte di Sogei e determinerà la "Data di accettazione della Fornitura".

In caso di esito negativo della verifica di conformità entro il termine prescritto, l'Impresa dovrà provvedere, a propria cura e spese, alla eliminazione dei difetti e/o delle carenze riscontrati entro il **termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi**, pena l'applicazione di penali, se il malfunzionamento segnalato riguarda problemi di sicurezza del prodotto, **oppure di 3 (tre) giorni lavorativi**, se il malfunzionamento segnalato riguarda una vulnerabilità tecnica che metta in pericolo l'integrità della piattaforma e dei contenuti esposti, pena l'applicazione di penali. Dopo la comunicazione, da parte della Impresa, dell'avvenuta eliminazione dei difetti e/o delle carenze, la Sogei procederà a nuova verifica di conformità.

In caso di ulteriore esito negativo della verifica di conformità, la Sogei, ferma restando l'applicazione delle penali, avrà facoltà di risolvere il contratto e di fare eseguire tutta o in parte

la fornitura a terzi in danno dell'Impresa e fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento di tutti i danni comunque subiti.

8.3 SERVIZI APPLICATIVI

E' previsto esclusivamente il servizio di Assistenza Specialistica.

Della data di Verifica di Conformità si darà apposita comunicazione alla Società che potrà parteciparvi. Al termine della suddetta verifica la Sogei ne darà comunicazione formale al Fornitore.

Il Verbale o la Nota di conformità saranno inviati al Responsabile del Contratto, che dovrà procedere alla sottoscrizione ai fini della fatturazione.

8.3.1 SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E SERVIZIO DI PRESIDIO

A conclusione del singolo affidamento, nei tempi previsti dal Verbale di Affidamento, la Società dovrà consegnare gli output programmati formalizzando tale fase con il verbale di consegna. Tali output saranno oggetto di verifica da parte di Sogei al fine di accertarne la conformità rispetto al Verbale di Affidamento.

Le attività di verifica, avviate entro il mese successivo a quello di riferimento, saranno registrate in un'apposita Nota di Verifica di Conformità sottoscritta dal referente Sogei e dal Responsabile dell'Affidamento.

La Società provvederà a rimuovere le eventuali anomalie segnalate intervenendo senza oneri aggiuntivi per Sogei entro 3 (tre) giorni dalla verifica, se non diversamente indicato; pertanto, i prodotti non verranno accettati fino a che tutte le anomalie non verranno rimosse e conseguentemente non potrà considerarsi concluso l'affidamento che prevede il prodotto verificato quale output.

Tutte le comunicazioni inerenti all'approvazione (o mancata approvazione) dei prodotti della fornitura saranno notificati formalmente, tramite il modulo Segnalazioni anomalie. In nessun caso essa potrà avvenire per tacito assenso.

La Società dovrà aggiornare anche i documenti eventualmente oggetto di rilievi e/o mancata approvazione senza alcun onere aggiuntivo per Sogei.

9 MODALITA' DI CONSUNTIVAZIONE

La consuntivazione procederà come segue:

- La licenza della nuova versione del prodotto verrà consuntivata a valle della verifica post installazione;
- Il servizio di manutenzione delle licenze verrà consuntivato trimestralmente;

- Il servizio di Assistenza Specialistica verrà consuntivato ad ogni intervento a valle relativo verbale di conformità dello stesso (verbale di affidamento, verbale di consegna, verbale di verifica di conformità).

10 FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato dalla Sogei previa presentazione di apposita fattura, che dovrà essere emessa successivamente al verbale di positiva verifica di conformità in coerenza con quanto previsto nelle Condizioni contrattuali.

In particolare, nel caso di specie, si applica quanto segue:

- *In relazione alla fornitura di licenze software la Società potrà emettere fattura dopo la consegna dei prodotti oggetto della fornitura, successivamente alla sottoscrizione della nota di verifica di conformità positiva.*
- *In relazione ai canoni di manutenzione la Società potrà emettere fattura nella modalità trimestrale posticipata, successivamente alla sottoscrizione della nota di verifica di conformità positiva.*
- *In relazione ai servizi applicativi la Società potrà emettere fattura nella modalità trimestrale posticipata in misura dell'effettivo consumo, successivamente alla sottoscrizione della nota di verifica di conformità positiva.*

11 ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA

La Società aggiudicataria si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs.81/2008 "Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro", cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente, ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell'art. 26 del citato decreto.

12 PENALI

Sogei applicherà le penali, secondo i seguenti casi:

Tempi di attivazione della manutenzione delle licenze	Penali
Per i primi 5 giorni di ritardo successivo al termine prescritto	0,1% del valore complessivo del contratto
Per ogni ulteriore giorno di ritardo	0,05% del valore complessivo del contratto
Tempi di presa in carico delle richieste di supporto	Penali

Per ogni giorno lavorativo di ritardo successivo al termine prescritto	0,1% del valore complessivo del contratto
Tempi di attivazione o prolungamento supporto	Penali
Per i primi 5 giorni di ritardo successivo al termine prescritto	0,1% del valore complessivo del contratto
per ogni ulteriore giorno di ritardo	0,05% del valore complessivo del contratto
Tempi di completamento delle attività pianificate	Penali
Per il primo giorno di ritardo successivo al termine previsto	0,1% del valore complessivo del contratto
per ogni ulteriore giorno di ritardo	0,05% del valore complessivo del contratto
Malfunzionamenti sui rilasci delle attività pianificate (imputabili al Fornitore)	Penali
malfunzionamenti per singolo rilascio superiori a 2 ovvero come migliorato nell'offerta	0,1% del valore complessivo del contratto

Nell'ipotesi che l'importo delle penali applicabili superi l'ammontare del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale complessivo, Sogei avrà il diritto di risolvere il contratto, totalmente o parzialmente, in danno alla Società aggiudicataria, salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

13 PORTALE FORNITORI

Sogei nel rapporto con i fornitori promuove sempre nuove sinergie allo scopo di ottimizzare i risultati attraverso una gestione dei contratti tracciata e strutturata. A tal fine mette a disposizione il Portale dei fornitori, strumento informatico che permette di gestire e razionalizzare i processi. Il portale fornitori è raggiungibile tramite internet e stabilisce un punto di colloquio per lo scambio della documentazione in fase di esecuzione contrattuale, con particolare riferimento ai contratti di esternalizzazione di sviluppo software. Facilita l'interazione e la collaborazione fra le parti, velocizzando i tempi di gestione amministrativa degli adempimenti, permette di monitorare lo stato di avanzamento delle attività, di dematerializzare la documentazione e ottimizzare le attività di consuntivazione.

Il portale gestisce, in particolare, le seguenti fasi contrattuali:

- Accreditamento del personale – Attività necessaria affinché il personale coinvolto possa accedere ai sistemi Sogei o presso le sedi Sogei.
- Ciclo di vita degli affidamenti di sviluppo software (verbale di affidamento, verbale di consegna, verbale di verifica di conformità);
- Rilevazione attività e produzione dei dati utili alla Fatturazione elettronica (dati FEP);
- Gestione Subappalto in fase di esecuzione (trasmissione fatture quietanzate).

La Sogei si riserva di implementare altri metodi di rendicontazione delle prestazioni al fine di rendere più efficiente il servizio.

Per ulteriori informazioni relativamente alle modalità di abilitazione e di accesso al portale si rimanda alla pagina dedicata presente sul sito Sogei nell'area fornitori

Accreditamento del personale

Tutte le risorse coinvolte nell'esecuzione contrattuale, siano esse dipendenti o collaboratori o liberi professionisti della società aggiudicatrice o, ancora, dipendenti o collaboratori o liberi professionisti dell'eventuale ausiliaria o dell'eventuale subappaltatore, ai fini della loro abilitazione all'accesso sui sistemi Sogei o per l'ingresso nelle sedi Sogei dovranno essere accreditate attraverso la sezione "Accreditamenti" presente sul Portale fornitori, strumento informatico messo a disposizione da Sogei.